

Formulaire de déclaration de traitement de données à caractère personnel

Pour renseigner ce formulaire, vous pouvez vous faire aider par le chargé de suivi de mise en conformité (donneespersonnelles@cuea.fr).

Date de mise en œuvre du traitement (mm/aaaa) :

Date de fin de traitement planifiée (mm/aaaa) :

Service chargé de la mise en œuvre :

Nom du référent :

Finalité principale :

L'objectif est d'attribuer un "titre" au traitement que vous allez réaliser. Une description plus en détail est attendue ci-après.

Détails de la finalité :

Public-s concerné-s par le traitement : *(Exemples : salariés, usagers, clients, prospects, bénéficiaires, etc.)*

Catégorie de données collectées :

État civil, identité, données d'identification, images

Vie professionnelle (CV, scolarité, formation pro, distinction...)

Données de connexion (adresse IP, logs...)

Internet (cookies, traceurs, données de navigation, mesures d'audience...)

Infractions, condamnations, mesures de sûreté

Autre

Si 'Autre', précisez :

Vie personnelle (habitude de vie, situation familiale...)

Informations d'ordre économique et financier (revenus, situation financière, situation fiscale...)

Données de localisation (déplacements, données GPS, GSM...)

Numéro de sécurité sociale (NIR)

Opinions philosophiques, politiques, religieuses, syndicales, vie sexuelle, données de santé, origine raciale ou ethnique

Détails des données collectées :

Merci de particulièrement détailler les données directement ou indirectement identifiantes (Nom, prénom, numéro INE, adresse postale, coordonnée électronique,...).

Données collectées liées à une application informatique spécifique ?

Oui

Non

(Exemples : portail aquimob, brique cocktail, logiciel d'enquêtes sphinx, etc.)

Nom de l'application informatique :

A renseigner si application = "Oui"

| | Nom du / des destinataire-s | Catégories de données reçues | Commentaire-s |
|----|-----------------------------|------------------------------|---------------|
| 1- | | | |
| 2- | | | |
| 3- | | | |
| 4- | | | |
| 5- | | | |

Exemple : Destinataire-s > Catégories de données reçues > Commentaire-s

1- Pôle Études > Toutes les données > Porteur du projet

2- Universités membres ComUE > Toutes les données

3- Rectorat académie de Bordeaux > Données nominatives, vie professionnelle

Transfert des données vers un pays hors de l'UE ?

Non

Oui

Si vous avez déclaré transférer des données hors UE, merci de préciser dans la partie "Commentaires" (en bas de page) le pays destinataire.

Mesures d'information du droit des intéressés :

Moyens permettant d'exercer le droit :

Détails des mesures de sécurité techniques et organisationnelles prises :

Description du ou des lieu-x d'hébergement des données (poste de travail, armoire avec verrou, serveur de l'université,...), mode-s d'authentification (accès par mot de passe, site https,...), sauvegarde, chiffrement, etc.

Durée de conservation des données (en année) :

Si vous ne pouvez pas indiquer une durée chiffrée, précisez les critères utilisés pour déterminer le délai d'effacement (Exemple : 3 ans à compter de la fin de la relation contractuelle) :

Commentaires

(Exemple : Déclaration faisant l'objet d'une mise à jour : date - objet. Nom du pays hors UE destinataire des données. Etc.)